***Postup pri vybavovaní všetkých žiadostí, návrhov a iných podaní***

***Kedy, kde a ako vybavíte***

*Všetky písomné podania (žiadosti, podnety, petície, sťažnosti a pod., nielen v zmysle zákona o slobodnom prístupe k informáciám) prijíma riaditeľ ZPS a DS Kolárovo.*

***Žiadosť o sprístupnenie informácie v zmysle zákona č. 211/2000 Z.z.***

*Je možné podať:*

***Písomnou formou:***

* *Listom na adresu: Zariadenie pre seniorov a denný stacionár*

*Partizánska 15-17  
 946 03 Kolárovo*

* *E-mailom:* [*zpskolarovo@gmail.sk*](mailto:zpskolarovo@gmail.sk)

***Ústnou formou:***

* *Osobne alebo telefonicky u riaditeľa ZPS a DS (035/777 22 92)*

*Žiadosť o sprístupnenie informácie musí obsahovať identifikáciu žiadateľa, identifikáciu povinnej osoby, popis predmetu žiadosti a spôsob sprístupnenia informácie.*

*Informácie je možné získať aj oboznámením sa s obsahom písomností na tomto webovom sídle zariadenia.*

***Postup povinnej osoby pri vybavovaní padaní***

*ZPS a DS každé podanie, ktoré príjme, zaeviduje, preskúma z hľadiska jeho obsahu a až potom rozhodne o ďalšom postupe.*

***Lehoty na vybavovanie:***

* *Všeobecnou lehotou na vydanie rozhodnutia je 30 dní, lehota na prešetrenie sťažností je 60 dní.*
* *V prípade zákona o slobode informácií je to 8 pracovných dní, v závažných prípadoch je možné predĺžiť ju o ďalších 8 pracovných dní.*
* *Lehoty na úkony v priebehu správneho konania určuje riaditeľ ZPS a DS podľa predpokladanej dĺžky potrebnej na vykonanie procesného úkonu.*

***Opravné prostriedky***

*Opravné prostriedky proti rozhodnutiam riaditeľa ZPS a DS o obmedzení prístupu k požadovanej informácií možno podávať povinnej osobe podľa zákona len písomne (poštou) alebo osobne do zápisnice v lehote uvedenej v poučení každého rozhodnutia.   
Rozhodnutie o odmietnutí žiadosti možno preskúmať v súdnom konaní. Návrhom súdu možno napadnúť právoplatné rozhodnutia, okrem tých , ktoré sú z preskúmania súdom vylúčené podľa zák. č. 160/2015 Z. z. Civilný sporový poriadok v znení neskorších predpisov.*

***Prehľad najdôležitejších predpisov a pokynov podľa ktorých povinná osoba koná:***

1. *Zákon č. 448/2008 Z.z.* *o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní (živnostenský zákon) v znení neskorších predpisov*
2. *Zákon č. 553/2003 Z. z. Zákon o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme a o zmene a doplnení niektorých zákonov*
3. *Zákon č. 544/2010 Z. z. Zákon o dotáciách v pôsobnosti Ministerstva práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky*